

Informationswebinarium 2: Praktiskt stöd för din ansökan till

Att möjliggöra finansiering och investering för en hållbar klimatomställning

Åsa Moberg och Anna Kuznetcova



Innehåll

- Utlysningens syfte
- Ansökningssystemet Prisma
- Budget och finansiering
- Formaliakrav
- Bedömningsprocessen
- Frågestund





Frågor?

- Skriv din fråga i "Q&A" chatten, på svenska eller engelska.
- Det går bra att skriva frågor när helst de dyker upp.





Bakgrund

- En utlysning inom det [nationella forskningsprogrammet om klimat](#)
- Avsevärda finansiella resurser behöver mobiliseras och kapitalflöden som motverkar omställningen förhindras.
- En mer genomgripande förändring på flera nivåer.
- Hinder kan vara institutionella, regleringsmässiga, marknadsmässiga, riskhantering, systemiska risker.
- Kopplingar mellan klimatförändringar, klimatanpassning och biologisk mångfald.
- Konkret handling så att verkliga effekter kommer till stånd.



Syfte och inriktning 1(3)

Det övergripande syftet är:

Att möjliggöra och främja finansiering och investering för en hållbar klimatomställning genom att generera, stärka och implementera ny kunskap i samverkan med relevanta samhällsaktörer och utifrån ett helhetsperspektiv.



Syfte och inriktning 2(3)

Projekten kan till exempel

- omfatta nya förutsättningar gällande marknadsförhållanden, normer, riskbedömning och ansvarsfördelning, regleringar och lagstiftning, etc
- fokusera på en specifik sektor
- ha en mer tvärgående ansats
- överskrida både geografiska och sektoriella gränser
- gälla utveckling och genomförande i det globala nord och syd
- adressera samstämmighet mellan parallella policy- och beslutsprocesser i offentlig liksom privat sektor och på flera nivåer
- bidra till att ompröva definitioner och praxis kopplat till riskbedömning och ansvarsfördelning
- bidra till att tillgängliggöra prioriterade och tillförlitliga data



Syfte och inriktning 3(3)

Projekten ska

- inkludera samhällsaktörers perspektiv
- aktivt agera för att kunskap och resultat kommer till användning
- tydligt beskriva kommunikations- och nyttiggörandeinsatser

Kunskap och praktiker som tas fram i projekten ska vara ett resultat av samverkan mellan forskare (inom olika discipliner) och samhällsaktörer.

Projekten ska omfatta Forskning och Nyttiggörande.



Hur mycket kan du söka?

- Projektid: projekt ska pågå i 5 år
- Maximalt sökt bidrag: 20 miljoner kronor, dvs 4 miljoner kronor per projektår i genomsnitt
- Total budget för utlysningen: 120 miljoner kronor





Hur mycket kan du söka?

- Olika stödgrunder beroende på om en part bedriver sitt projekt inom sin icke-ekonomiska respektive ekonomiska verksamhet.
- Företag och andra organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet kan maximalt söka och beviljas bidrag motsvarande 50% av sina stödberättigade kostnader i denna utlysning.
- Det finns mer detaljerad information i utlysningstexten





Ansökningsystemet Prisma

- Du ansöker i Prisma och börja din ansökan i god tid.
- Ansökan skrivs på engelska
- CV för projektledare och övriga projektdeltagare kan inte hämtas från Prisma utan ska bifogas ansökan (CV-mall) förutom doktorsexamen och forskningsutbildningen för doktorsexamen för projektledare som ska hämtas från Prisma.



Skapa en budget i Prisma

- Huvudsökande (projektledaren) fyller i budget och övrig information för samtliga projektparter.
- En lathund finns på utlysningens webbsida!



Krav på dig och din organisation	∨
Kostnader du kan söka finansiering för	∨
Bidragets storlek och projekttid	∨
Språk	∨
Vem kan läsa ansökan?	∨
AI i ansökan	∨
Integrera klimat- och miljöhänsyn i planeringen av ditt projekt	∨

Så här ansöker du

Du ansöker i Prisma	∨
Det här ska din ansökan innehålla	∨

Ansök i Prisma >

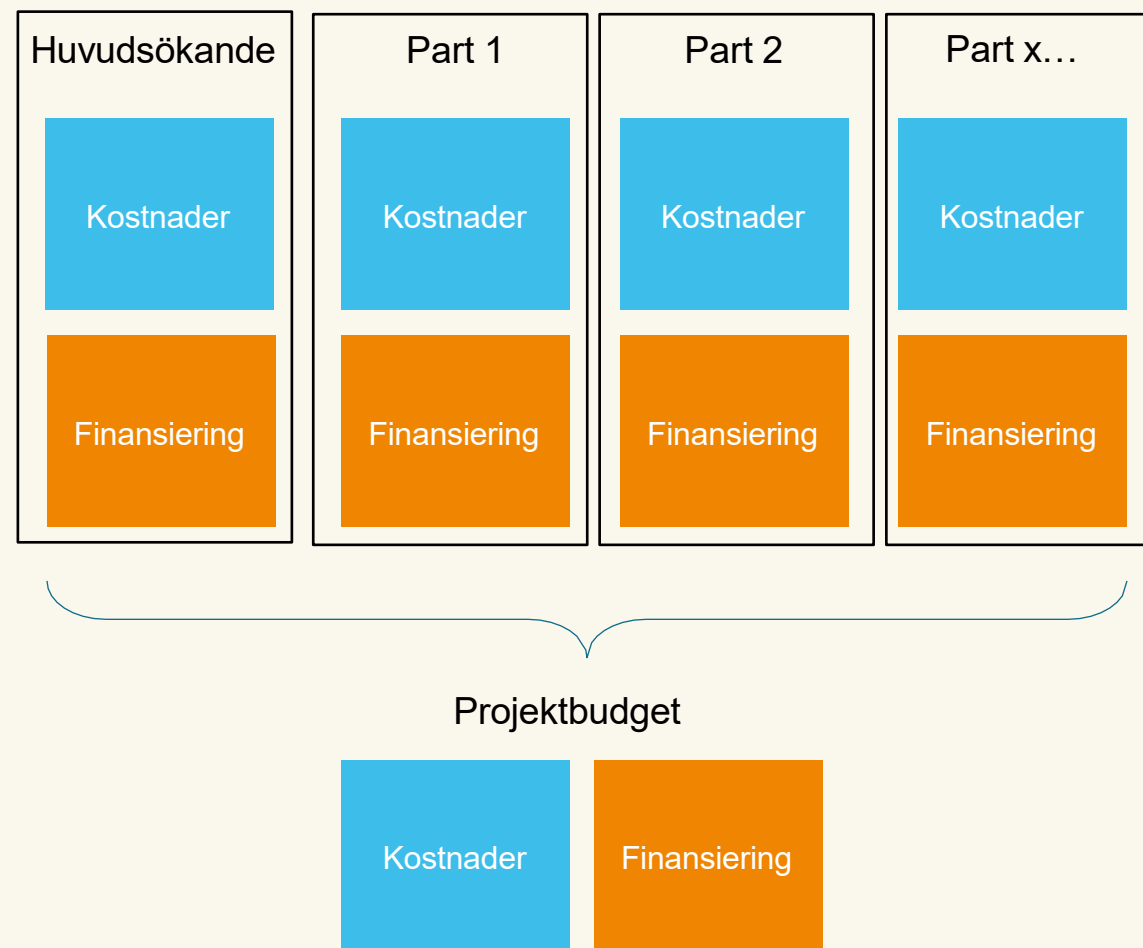
Efter du har lämnat in din ansökan

Du kan göra ändringar i din registrerade ansökan, avregistrera den och registrera på nytt, fram till utlysningen stänger kl. 14:00 tisdag 29 april 2025. Efter det kommer status hos din ansökan att ändras från "registrerad" till "slutregistrerad". Inga kompletteringar eller efterregistreringar är tillåtna, om inte särskilt efterfrågade av Formas. Din slutregistrerade ansökan går automatiskt ut till medelsförvaltare när utlysningen stängts.



Skapa en budget i Prisma

- Fyll i kostnader och finansiering för koordinerande part och projektparter.
- Varje projektpart har en tabell för kostnader och en för finansiering.
- Stödnivå och medfinansieringsgrad räknas ut automatiskt.
- En projektbudget räknas ut automatiskt.
- OBS! Budget skrivs i kronor. 1 miljon kronor skrivs alltså 1 000 000.





Utlysningen stänger med en skarp deadline

- Utlysningen stänger den **29 april 2025 kl. 14.00.**
- Ansökan måste vara registrerad innan denna deadline.
- Inga kompletteringar eller efterregistreringar är tillåtna efter deadlinen.

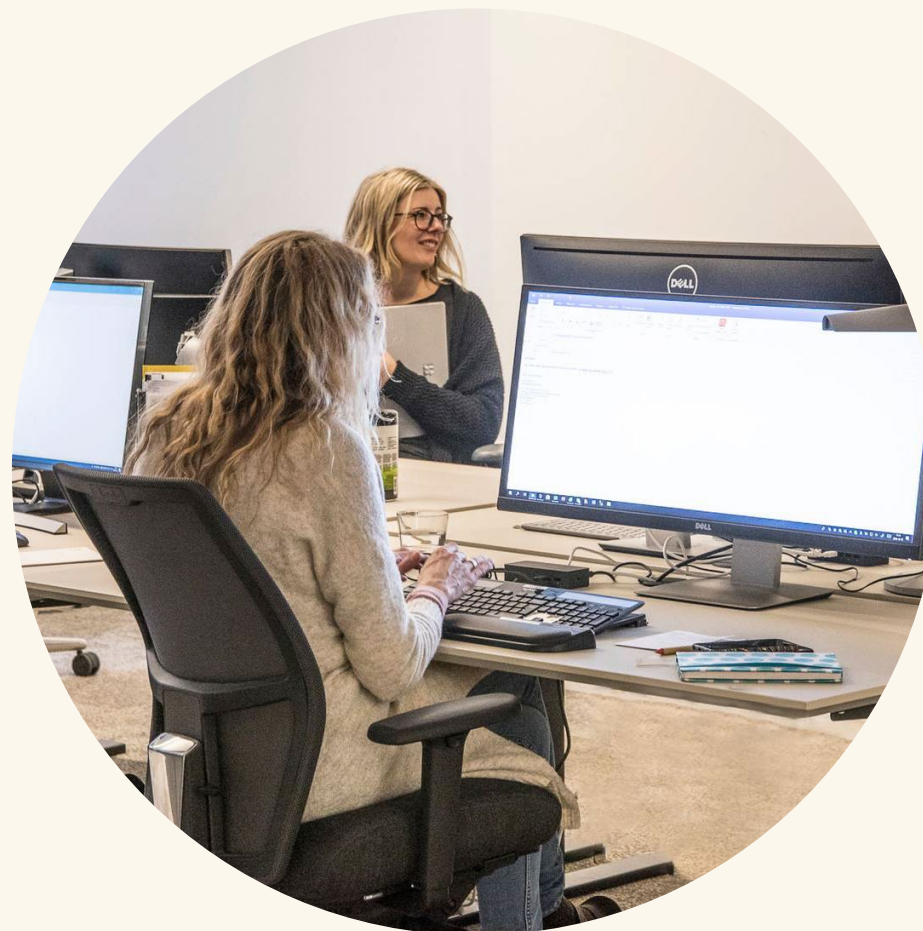
Tänk på att

- Börja fylla i din ansökan i god tid.
- Ge dig själv goda marginaler så du hinner hantera eventuella problem.
- ”Provregistrera” ansökan för att se vad du eventuellt missat att fylla i.



Hur du signerar din ansökan

- Projektledare registrerar (=signerar) ansökan i Prisma.
- Medelförvaltare ska signera ansökan inom 7 kalenderdagar efter utlysningens stängning.





Formaliagranskning

- När ansökan kommit in kontrollerar Formas om den uppfyller de formella krav som ställs i utlysningen.
- Om ansökan inte uppfyller kraven avslås den och går inte vidare till bedömningsprocessen.
- Ett beslut om avslag på formella grunder kommer att delges respektive projektledare och medelsförvaltare genom Prisma





Översikt av formaliakrav

- Att medelsförvaltaren har signerat ansökan, detta måste ske inom sju kalenderdagar efter att utlysningen stängts.
- Att ansökan inte har nekats av medelsförvaltaren.
- Att ansökans inriktning ligger inom Formas ansvarsområden.
- Att ansökans inriktning ligger inom utlysningens syfte och inriktning.
- Att projektet inte enbart syftar till utveckling av tekniker eller material, vilket är en avgränsning i utlysningen.
- Att ansökan är fullständig, det vill säga att den innehåller all information som är obligatorisk.



Översikt av formaliakrav, forts

- Att de krav som ställs på projektledare, projektdeltagare, deltagande parter och organisationer under "**Krav på dig och din projektgrupp**" samt under "**Krav på dig och din organisation**" är uppfyllda.
- Att de krav som ställs på sökt belopp och projekttid under "**Bidragets storlek och projekttid**" är uppfyllda.
- Att huvudsökanden som ansvarar för andra projekt eller verksamheter finansierade av Formas har inkommit med de slutrapporter som efterfrågats inom utsatt tid.



Formaliakrav

Krav på projektledaren

- Den person som registrerar ansökan är en faktisk projektledare och är knuten till huvudsökande organisation (medelsförvaltare/koordinerande part).
- Projektledaren **ska ha avlagt doktorsexamen** senast vid utlysningens stängning. Det är obligatoriskt för projektledare att hämta doktorsexamen från Prisma. Projektledaren kommer inte kunna registrera ansökan utan att doktorsexamen hämtas till ansökan.
- Projektledaren får inte vara huvudsökande i mer än en ansökan i denna utlysning.



Formaliakrav

Krav på huvudsökande organisation

- Huvudsökande organisation (koordinerande projektpart och medelsförvaltare) ska **vara ett svenskt universitet, högskola eller forskningsinstitut.**
 - *Forskningsinstitut är forskningsorganisationer som är aktiebolag eller handelsbolag där staten direkt eller indirekt utövar ett rättsligt bestämmande inflytande, samt stiftelser där regeringen utser en eller flera styrelseledamöter. Hit räknas även statliga myndigheter (andra än universitet och högskolor) som enligt sin instruktion ska bedriva egen forskning.*
- Huvudsökande organisation har ett organisationskonto och är godkänt som medelsförvaltare i alla Formas utlysningar.



Formaliakrav

Krav på projektgruppen

- Utöver koordinerande part ingår **minst en part från annan samhällsaktör** (kommuner och regioner, myndigheter, företag, eller civilsamhällesorganisationer).
- **Högst sex projektparter** ingår, inklusive huvudsökande organisation.
- Enskild firma ingår inte som part.
- Företag, civilsamhälle eller annan icke-akademisk aktör från annat land än Sverige, som inte har svenskt organisationsnummer, kan inte ta del av medel från Formas. (De får i förekommande fall delta in-kind. De kan även medverka som konsulter eller arvoderas enligt projektpartens riktlinjer och gällande lagstiftning.)



Formaliakrav

Krav på samverkan med finansaktörer

- I denna utlysning är **samverkan med aktörer i finanssektorn**, eller med aktörer som har en tydlig koppling till finans, ett krav för projekten. Sökande ska motivera i projektbeskrivningen vilken typ, samt grad av samverkan som skapar bäst förutsättningar för projektet.
- Medverkan av finansaktörer kan redovisas i ansökan på **två olika sätt**:
 - ✓ som aktiv projektpart med tydlig del i projektbudgeten med ifyllda kostnader respektive finansiering i budgetfältet
 - ✓ i projektbeskrivningen som medverkan i referensgrupp, i workshops eller på annat sätt utan att vara projektpart



Formaliakrav

Bidragets storlek och projekttid

- Projekttid: 5 år
- Sökt bidrag: max 20 miljoner kronor



Bedömningsprocessen

- Alla ansökningar bedöms av en extern internationell beredningsgrupp.
- Beredningsgruppen använder sig av på förhand fastställda kriterier.





Bedömningsprocessen

Beredningsgruppen

- Beredningsgruppen består av forskare och personer verksamma utanför akademien.
- Beredningsgruppen utses av Formas.
- Varje ansökan läses och bedöms av 4 granskare.

Bedömningskriterier

- Relevans
- Potential
- Genomförande
- Aktörer

Ansökningarna bedöms utifrån kriterierna på en skala 1-7, där 1 är lägst och 7 är högst.



Bedömningskriterier: Relevans

- Projektet kan väsentligt bidra till utlysningens syfte och inriktning, vilket både motiveras i text och tydliggörs i den presenterade effektlogiken.
- Utformningen av projektet tar relevant hänsyn till olika gruppers utmaningar, behov och förutsättningar.



Bedömningskriterier: Potential

- Projektets förväntade resultat har ett betydande vetenskapligt värde.
- Det tvärvetenskapliga angreppssättet bygger på en relevant kombination av discipliner och forskningsfält.
- Projektet har betydande potential att ge konkret effekt med bäring på utlysningens syfte.
- Projektet har betydande potential för skalbarhet och spridning.



Bedömningskriterier: Genomförande

- Planerade aktiviteter och metoder är ändamålsenliga.
- Tidsplan och budget är realistiska och ändamålsenliga.
- Plan för hur projektets resultat ska nyttiggöras under projektets gång är väl beskriven och ändamålsenlig, och det finns en rimlig budget avsatt för detta.
- Etiska överväganden är väl beskrivna och planen för hur dessa hanteras är ändamålsenlig.



Bedömningskriterier: Aktörer

- Projektets organisation och samlade kompetens är tydligt motiverad och ändamålsenlig för genomförande av projektet, inklusive nyttiggörandet av projektets resultat.
- Projektet sker i samverkan med relevanta samhällsaktörer och medverkan av aktörer utanför akademien är väl motiverad och ändamålsenlig.



Bedömningsprocessen - portföljtänk

- Varje ansökan bedöms först utifrån sina egna meriter.
- Därefter kan ett portföljperspektiv tillämpas för att i utlysningen som helhet möjliggöra finansiering av projekt som adresserar en bredd av sektorer, utmaningar och perspektiv. .



Beslut om finansiering

- Beslut om finansiering - preliminärt datum 21 oktober
- Listan av projekt som får finansiering publiceras på utlysningsswebbsidan samma dag.
- Individuella beslut, beredningsgruppens yttrande publiceras genom Prisma samma dag eller nästa dag



Frågor?



Kontakta oss

Åsa Moberg

Forskningssekreterare
Asa.Moberg@formas.se

Anna Kuznetcova

Forskningshandläggare
Anna.Kuznetcova@formas.se





FORMAS 