

# Strategiska Innovationsprogrammet Smart Built Environment utlyser

## Digitalisering och industrialisering för ett hållbart samhällsbyggande

**Smart Built Environment** är en del av **Vinnovas, Energimyndighetens och Formas** gemensamma satsning på strategiska innovationsprogram. Programmet har nyligen blivit beviljade medel för den andra treårsperioden, och detta är den första utlysningen i andra perioden. Syftet med satsningen på strategiska innovationsprogram är att skapa förutsättningar för internationell konkurrenskraft och hållbara lösningar på globala samhällsutmaningar. Läs mer om strategiska innovationsprogram på [Formas webbplats](#).

För mer information om programmet, se [www.smartbuilt.se](http://www.smartbuilt.se)



**Revisionshistorik**

Om utlysningstexten har ändrats efter publicering anges ändringarna här.

<b>Datum</b>	<b>Ändring</b>
2019-02-28	Nya länkar till (1) Prisma IT-support och (2) information om statligt stöd på Formas hemsida.

## 1 Utlysningen i korthet

Den digitala transformationen inom samhällsbyggnadssektorn är i full gång. Det pågår ett intensivt arbete med att utveckla standarder, verktyg och processer samt att testa lösningar i mindre eller större skala. Inom Smart Built Environment har drygt 80 projekt startats under den första programperioden, varav ett flertal också är avslutade. Flera projekt har i sitt arbete identifierat frågeställningar och möjligheter till fortsatt utveckling och en del av dessa idéer har också realiserats i nya innovationsprojekt. Som en följd av denna utveckling ser vi också att nya roller och tjänster kommer att utvecklas, vilket tydliggör behovet av nya eller utvecklade affärsmodeller. Utvecklingen sker i dagens hela värdekedja och bland alla aktörer i samhällsbyggnadssektorn.

Digitaliseringen och industrialisering av samhällsbyggandet ger helt nya möjligheter att göra mer komplexa analyser och ta beslut i processen utifrån fler parametrar samt även helt nya tekniska lösningar. Detta ger möjligheter för sektorn att bättre hantera flera relativt komplexa utmaningar, såsom att minska klimatpåverkan, öka resurseffektiviteten och skapa trygga och säkra livsmiljöer. Det är viktigt att utvecklingen sker i alla delar av samhällsbyggnadsprocessen tillsammans med aktörerna. Digitaliseringen av hela processen hämmas idag av att aktörer bara har ansvar för (relativt) små delleveranser i processen, vilket kan innebära att de digitaliserar sin lilla del. Då uppstår endast mindre förbättringar istället för de disruptiva effekter som krävs för en digital transformation. Incitament behövs för alla aktörer i kedjan så att de tillsammans förändrar hela processen och drar nytta av möjligheterna som digitaliseringen innebär. Ett exempel är en efterfrågan på intelligenta modeller som snabbt ger den information som efterfrågas.

Det strategiska innovationsprogrammet Smart Built Environment utlyser nu medel för fortsatt digitalisering och industrialisering för ett hållbart samhällsbyggande. Syftet med utlysningen är att möjliggöra större och längre projekt inom programmet som kan öka takten i den digitala transformationen, genom aktiviteter som berör aktörer i hela värdekedjan. Målsättningen är att öka kunskapen i sektorn, attrahera för programmet nya aktörer som till exempel kommuner eller aktörer från andra branscher. Vi välkomnar också start-ups och andra innovationsdrivna aktörer. Målsättningen är också att öka takten i utveckling av innovativa processer och tillämpning av resultat. Vi ser gärna hög innovationsgrad som sträcker sig längre än inkrementell utveckling.

Utlysningen omfattar en finansiering på cirka 30 miljoner kronor plus krav på samfinansiering för projekt som helhet på minst 50 procent av projektens kostnader. Vi välkomnar projekt som söker 500 000 kronor – 4 miljoner kronor i projektbidrag. Projekten kan påbörjas omgående efter beviljande och kan pågå som längst under 3 år.

Formas har utvecklat sin ansökningsprocess och tillhörande systemstöd inför denna utlysning. Vänligen läs instruktionerna noggrant, även om du har sökt medel tidigare i Smart Built Environment.

**Följande datum gäller för utlysningen:**

Observera att datumen är preliminära. För aktuella uppgifter, se information om utlysningen på [utlysningens webbplats](#).

<b>Öppningsdatum</b>	<b>18 februari 2019</b>
<b>Sista ansökningsdag</b>	<b>29 april 2019, klockan 14:00</b>
<b>Beslutsdatum</b>	<b>Cirka 20 juni 2019</b>
<b>Projektstart tidigast</b>	<b>1 juli 2019</b>

**Frågor angående utlysningens bakgrund, syfte och önskade effekter:**

Kristina Gabriellii, tillförordnad programchef, Smart Built Environment  
0702-59 56 57

[kristina.gabriellii@iqs.se](mailto:kristina.gabriellii@iqs.se)

**Frågor angående hur man söker, bedömningsprocessen, statligt stöd och ansökningsystemet Prisma:**

[smartbuilt@formas.se](mailto:smartbuilt@formas.se)

Utlisningsansvariga Formas:  
Anna Hult, forskningssekreterare  
Katarina Buhr, forskningssekreterare

[Prisma IT-support](#)

## 2 Mål med utlysningen

### 2.1 Bakgrund

Det strategiska innovationsprogrammet Smart Built Environment går in i sin andra programperiod. Efter den första treårsperiod anses programmet nu vara etablerat och under kommande programperiod kommer ytterligare steg tas för att nå programmets övergripande mål och effekter för ett mer resurseffektivt samhällsbyggande genom digitalisering.

Såväl inom programmet som i omvärlden sker utvecklingen inom digitalisering och industrialisering i ett högt tempo. Resultaten från genomförda aktiviteter och projekt samt de kontinuerligt pågående aktiviteterna i programmet har tillsammans med omvärldsutvecklingen bidragit till utformningen av det fortsatta arbetet.

Programmet har nu omorganiserats från åtta fokusområden till fyra bredare temaområden. I denna första utlysning inom den andra programperioden vill vi utforska de nya temaområdena. Vi vill möjliggöra oväntade resultat från projekten, där djärva grepp tas för att utveckla samhällsbyggnadssektorn. För att åstadkomma verklig förändring hos sektorns aktörer, på såväl individ-som på organisationsnivå, ser vi gärna ansökningar som adresserar tillämpning av tekniska lösningar, men också ansökningar där man tar sig an nya arbetsformer, se även kapitel 4. Vi välkomnar särskilt nya aktörer att delta i programmets aktiviteter och projekt, som till exempel start-ups, kommuner och aktörer från andra branscher.

### 2.2 Temaområden

#### **Innovationer och nya tillämpningar**

Vi vill genom utlysningen stimulera idéer och initiativ som kan utvecklas till innovationer och nya tillämpningar av produkter, tjänster eller processer inom samhällsbyggandet. Inom detta temaområde ligger fokus på att bryta invanda mönster och arbetssätt och hitta nya lösningar. Vi ser gärna ansökningar som utmanar dessa mönster, gärna med disruptiva inslag. Inom detta område är det till exempel relevant med projekt där man testar tidigare identifierade standarder i kombinationer, i syfte att skapa obrutna digitala informationsflöden.

#### **Värdekedjor och affärsmodeller**

Värdekedjor, incitament och affärs- respektive verksamhetsmodeller hänger ihop och behöver studeras och utvecklas för att kunna utnyttja kraften i digitalisering och industrialisering. Området hanterar även frågor kring aktörsroller, kompetenser, arbetssätt och organisering av projekt och processer. Detta hänger också ihop med frågorna om upphandling och avtalsjuridik inom temaområdet ”Informationsinfrastruktur”. Här ser vi gärna ansökningar som hanterar värdekedjor med tillämpning inom samhällsbyggnadssektorn, och som har med

aktörer från hela värdekedjan. Vi ser gärna ansökningar som identifierar och utvecklar nya kompetenser eller nya former av samverkan.

### **Informationsinfrastruktur**

Temaområdet behandlar gemensam infrastruktur som sektorn behöver för den digitala och industriella utvecklingen. Området omfattar standardisering för utbyte och integrering av information i samhällsbyggandets processer inklusive informationsstrukturer för livscykelerspektiv, men också frågor om tillgänglighet till och ägande av data. Även juridiska frågor kopplade till fastighetsbildning, detaljplaner och bygglov ingår, liksom upphandlings- och avtalsformer för optimalt nyttjande av digitalisering. Fortsatta strategiska satsningar kommer även att genomföras inom området, dock ser vi gärna ansökningar som till exempel innebär test av identifierade standarder i verklig miljö.

### **Kunskap och kompetens**

För att utnyttja den digitala transformationens kraft i både företag och offentlig sektor behövs ett kunskapslyft, på flera nivåer. Temaområdet ska bidra till att lyfta kunskap och kompetens hos företag och offentlig sektor, både på ledningsnivå och i den operativa verksamheten. Området kopplar också till hur ny kunskap kan skapas och nyttiggöras. Inom detta område ser vi gärna ansökningar som tar sig an sammanställningar och synteser, som till exempel ger underlag för vidare tester i verksamhet och för utbildningsinsatser. Vi ser gärna kompetenshöjande satsningar utöver rena utbildningsinsatser, till exempel stöd för små- och medelstora företag att digitalisera sin verksamhet.

## **3 Vem riktar sig utlysningen till?**

Utlysningen riktar sig till konsortier av till exempel företag, offentlig verksamhet, universitet och högskolor samt forskningsinstitut. Minst två parter ska medverka i ansökan. Projektledaren kan komma från näringslivet, offentlig verksamhet, akademi eller institut men minst en av de deltagande parterna ska komma från näringslivet *eller* offentlig verksamhet.

Vi ser gärna ansökningar från såväl etablerade som nya aktörer inom sektorn. Vi välkomnar start-ups, till exempel inom digitalisering samt behovsägare som till exempel kommuner.

Internationella projektdeltagare välkomnas och kan bidra med tid eller andra resurser som medfinansiering av projektet. Internationella projektdeltagare kan också ta del av en begränsad del av bidraget, enligt forskningsfinansiärens regler. Deltagare verksamma utanför Sverige får dock inte vara projektledare.

Smart Built Environment och Formas arbetar för en jämlik, jämställd och inkluderande samhällsutveckling. Det innebär att sökande bör utforma projektet så att resultaten kan gynna en mångfald av människor och att en projektgrupp

utformas med hänsyn till könsfördelning och olika bakgrund. Här bör också fördelning av makt och inflytande tas med i beräkningen.

## 4 Vad finansieras?

### 4.1 Aktiviteter det går att söka finansiering för

I denna utlysning ser vi gärna att olika arbetsformer/verktyg används vid genomförandet. Nedanstående lista ska ses som exempel på verktyg. En ansökan kan innebära att flera verktyg kombineras.

- **Forsknings- och utvecklingsprojekt**  
Projekt som innehåller olika grad av forskning och innovation, till exempel doktorander eller post-docs, eller utveckling av forskningsresultat för ökad kommersialisering.
- **Testbäddar och demonstrationer**  
Exempel är skapandet av testbäddsmiljöer - virtuella eller fysiska, demonstrationer av resultat från forsknings- och utvecklingsprojekt, till exempel resultat från tidigare projekt inom programmet.
- **Implementerings- och utbildningsåtgärder**  
Här ser vi gärna nytänkande avseende kunskaphöjning och kompetensutveckling, aktiviteter som bidrag till att nå den stora mängden aktörer och verksamheter som finns i samhällsbyggnadssektorn. Gärna komplement till traditionell utbildning.
- **Sammanställningar och synteser av genomförda och/eller avslutade projekt**  
Aktiviteter som kompletterar de övergripande synteser som ingår i Smart Built Environments koordineringsarbete. Det kan vara resultat från två eller flera projekt som genomförts, såväl som syntes mellan projekt i programmet och andra initiativ.
- **Tävlingar och hackaton**  
Olika former av innovationstävlingar i syfte att nå disruptiva innovationer och öka samhällsbyggnadssektorns attraktivitet. Genomförande av hackathon, crowd learning event är exempel på aktiviteter.
- **Andra nya former för samverkan**  
Tillämpning av olika samverkansformer som ökar möjligheten att dra nytta av digitaliseringen inom sektorn.

## 4.2 Projekttid

Projekttiden ska vara minst 12 månader och kan som mest vara 36 månader. Tidigaste datum för projektstart är 2019-07-01 och projekt ska påbörjas senast 2019-12-01. Projekten ska vara avslutade senast 2022-11-30.

Projektmedel får disponeras tre månader efter planerat projektavslut. Projekttiden kan dessutom förlängas på grund av särskilda omständigheter godkända av projektledare och medelsförvaltare, som till exempel sjukdom eller föräldraledighet.

Efter dispositionstidens slut har projektledaren ytterligare en månad på sig att skicka in en ekonomisk och vetenskaplig återrapportering i en mall som tillhandahålls av Formas. För projekt som är längre än 12 månader kommer dessutom en ekonomisk lägesrapport att begäras in av Formas, efter halva projekttiden.

## 5 Hur stort bidrag kan ges?

### 5.1 Utlysningens omfattning

För utlysningen har Smart Built Environment avsatt programmedel på cirka 30 miljoner kronor. Vi välkomnar projektansökningar som söker programmedel mellan 500 000 kronor och 4 miljoner kronor.

### 5.2 Finansieringstyper

I ansökan kan fyra typer av finansiering anges:

1. **Sökt bidrag från Formas:** Anger vilket belopp som söks från Formas inom ramen för Smart Built Environment.
2. **Annat stöd (offentligt):** Anger eventuella ekonomiska bidrag som erhållits från andra offentliga finansiärer för genomförandet av projektet.
3. **Annat stöd (privat):** Anger eventuella ekonomiska bidrag som erhållits från andra privata finansiärer för genomförandet av projektet.
4. **Egen finansiering:** Anger projektparternas egna bidrag i form av tid, kontanter och andra resurser.

Sökt bidrag från Formas får maximalt uppgå till 50 procent av den totala projektbudgeten. Om annat stöd från offentlig finansiär ingår i projektbudgeten, får detta stöd tillsammans med sökt bidrag maximalt uppgå till 50 procent av den totala projektbudgeten.

Egen finansiering och annat stöd från privata aktörer utgör tillsammans projektets medfinansiering. Denna del ska uppgå till minst 50 procent av den totala projektbudgeten. Projektpart från offentlig sektor som bidrar med egen



finansiering kan räknas in i medfinansieringen. Kontakta Formas om du är osäker på vad som kan räknas som medfinansiering (se kontaktuppgifter, avsnitt 1).

Projektkonsortiet får själv bestämma hur de vill dela på bidrag, kostnader och medfinansieringsnivåer så länge projektet som helhet är medfinansierat till minst 50 procent och följer reglerna om statligt stöd (se avsnitt 5.3). En medverkande projektpart kan alltså (1) bara söka bidrag från Formas, (2) bara bidra med egen finansiering eller (3) söka bidrag *och* bidra med egen finansiering.

Finansieringen för annat stöd (offentligt/privat) och egen finansiering ska vara säkerställd när ansökan skickas in till denna utlysning.

Budgetinstruktioner ges i avsnitt 9.3.

### 5.3 Statligt stöd

Företag och andra organisationer som bedriver ekonomisk verksamhet som får bidrag från Formas omfattas av regler om statligt stöd. Reglerna utgår från den EU-rättsliga huvudprincipen att statligt stöd till företag normalt sett är konkurrenssnedvridande, men att det medges vissa undantag, däribland stöd till forskning, utveckling och innovation.

Vilken stödnivå Formas kan ge beror på organisationens storlek och vilken typ av aktiviteter som ska bedrivas i projektet. Organisationens storlek bedöms med hjälp av EU:s definition av små- och medelstora företag. Aktiviteter kommer primärt att bedömas utifrån om det rör sig om industriell forskning, experimentell utveckling eller stöd till processinnovation eller organisationsinnovation.

Utöver detta kan även stöd av mindre betydelse, så kallat försumbart stöd, vara en möjlig stödgrund. För projekt där detta kan bli aktuellt kommer Formas, efter att projektet har blivit beviljat, att be den sökande att fylla i en särskild blankett.

På [Formas webbplats](#) finns mer information om statligt stöd. Frågor gällande statligt stöd ställs till Formas (se kontaktuppgifter, avsnitt 1).

## 6 Förutsättningar för att ansökan ska bedömas

För att komma i fråga för bedömning enligt kriterierna angivna i avsnitt 7.1 ska följande krav var uppfyllda. Om något av dessa krav inte uppfylls är det skäl för en tidig avvisning av ansökan, vilket innebär att den inte går vidare till granskning.

- Ansökan ska vara skriven på svenska eller engelska.
- Projektbeskrivningen ska vara skriven i den mall som tillhandahålls på [utlysningens webbplats](#).
- Projektbeskrivningen får inte överstiga 10 A4-sidor och ska vara skriven i 12 punkters textstorlek.
- Projektparterna ska vara juridiska personer.

- Minst två organisationer ska delta som projektparter i projektet, varav minst en ska komma från näringslivet eller offentlig verksamhet.

## 7 Bedömning av inkomna ansökningar som uppfyller formella krav

### 7.1 Vad bedöms?

De projekt som beviljas bidrag ska bidra till att förverkliga Smart Built Environments effektmål (se Bilaga 2). Sökande ska adressera relevanta effektmål samt adressera minst ett av de fyra temaområdena. I ansökan ska det framgå vilka effektmål och vilket temaområde som adresseras samt förtydligas på vilket sätt man stöder arbetet med att nå dessa.

Bedömningskriterier för utlysningen ”Digitalisering och industrialisering för ett hållbart samhällsbyggande”:

#### Relevans

- Hur väl kopplar ansökan till något av de fyra temaområdena (se 2.2)?
- Hur bidrar valda insatser (se 4.1) till adresserade effektmål? (se Bilaga 2)
- Hur väl kopplar projektet som helhet till Smart Built Environments övergripande effektmål? (se Bilaga 2)

#### Potential

- Är projektets förväntade resultat nyskapande eller väsentligt bättre än vad som finns på marknaden eller är praxis i samhällsbyggnadssektorn?
- Finns behov av en strategi för förvaltning av resultat från projektet och hur trovärdig är den?
- Vilken potential har projektet att bidra till ökad jämställdhet eller annan mångfald och integration i samhället i termer av exempelvis jämställdhet, social eller kulturell bakgrund, klass, funktionshinder eller ålder?

#### Genomförande

- Är projektets plan för genomförande, implementering och tillämpning trovärdig?
- Är tidsplan och budget rimlig i förhållande till projektets upplägg och förväntade resultat?

#### Organisation/aktörer

- Har den föreslagna organisationen den kompetens, resurser och erfarenhet som behövs?
- Finns behov av internationell förankring och hur sker i så fall detta?
- Hur väl är teamet (nyckelpersoner) sammansatt med avseende fördelning av kön, kompetens, erfarenhet samt olika perspektiv på samhällsbyggande och digitalisering?

## 7.2 Hur går bedömningsprocessen till?

Sammanfattning av beslutsprocessen:

1. De ansökningar som uppfyller de formella kraven (se avsnitt 5 och 6) kommer att bedömas utifrån bedömningskriterier av externa oberoende granskare. Detta resulterar i en ranking av ansökningarna och en rekommendation till finansiering.
2. Formas fattar beslut om vilka projekt som ska finansieras.
3. Beslut meddelas till sökande, ledningen för det strategiska innovationsprogrammet Smart Built Environment och offentliggörs på Formas och Smart Built Environments webbplatser.

## 8 Beslut och villkor

### 8.1 Formas beslut

Hur mycket varje part i projektet beviljas i bidrag framgår av beslutet. Bidrag kommer beviljas med stöd av EU-kommissionens gruppundantagsförordning GBER (EU nr 651/2014 och/eller förordningen om stöd av mindre betydelse (EU nr 1407/2013), så kallat försumbart stöd. Stödgrunden framgår av beslutet och styr även vilka kostnader som är stödberättigande.

Formas beslut om att bevilja eller avslå en ansökan kan inte överklagas.

### 8.2 Villkor för beviljade bidrag

För beviljade bidrag gäller Formas generella villkor för bidrag. Villkoren innehåller bland annat regler om förutsättningar för utbetalning, uppföljning, rapportering och nyttiggörande av resultat.

Då utlysningen sker inom ramen för det strategiska innovationsprogrammet Smart Built Environment tillkommer även särskilda villkor och anvisningar som reglerar rapportering, uppföljning och kommunikation med mera i förhållande till programmet, se <http://www.smartbuilt.se/verktyg>

Om någon projektpart är föremål för statsstödsreglerna, tillkommer även Formas särskilda villkor för statsstöd.

Kompletterande särskilda villkor kan beslutas för enskilda projekt.

Part som inte följer Formas villkor kan bli återbetalningsskyldiga. Det gäller också om part beviljats bidrag felaktigt eller med för högt belopp.

## 9 Så här ansöker du

Formas har utvecklat sin ansökningsprocess och tillhörande systemstöd inför denna utlysning. Vänligen läs instruktionerna noggrant, även om du har sökt medel tidigare i Smart Built Environment.

### 9.1 Formella krav

I Smart Built Environment söker organisationer medel för att genomföra projekt i samverkan. Organisationer som söker medel ska ha ett organisationsnummer och vara juridiska personer. Enskild firma kan alltså inte erhålla bidrag.

Minst två och maximalt sex organisationer ska ingå som projektparter i en ansökan. En av de sökande organisationerna ska vara huvudsökande och kallas för koordinerande projektpart. Andra organisationer, som deltar i utformningen av projektet, bidrar till genomförandet och delar på risken och resultatet i samband därmed, skrivs in som projektparter. Organisationer som har en liten roll i projektet, till exempel genom medverkan i workshops eller referensgrupp, skrivs inte in som projektparter utan beskrivs istället i projektbeskrivningen.

Den koordinerade projektparten blir medelsförvaltare vid beviljat bidrag. Att vara medelsförvaltare innebär att Formas godkänner organisationen som mottagare av medel till forskning, utveckling eller innovation, och att denna organisation ansvarar för att fördela medel vidare till andra organisationer som har sökt medel i projektet.

Formas skiljer på allmänt godkända medelsförvaltare (främst universitet, högskolor och forskningsinstitut) som kan söka i alla utlysningar, och medelsförvaltare som blir godkända för en enskild utlysning. Formas välkomnar organisationer som inte är allmänt godkända medelsförvaltare att söka som koordinerande projektpart i Smart Built Environment. Beslut om att godkänna nya medelsförvaltare tas nära på beslut i utlysningen för att detta ska kunna stödjas på aktuella uppgifter. Inför beslut genomför Formas även kontroller av projektparter som har sökt medel och bedriver ekonomisk verksamhet för att bedöma deras finansiella stabilitet och förmåga att genomföra projektet.

### 9.2 Ansökningssystemet Prisma

För att söka bidrag skickas en ansökan in digitalt i ansökningssystemet [Prisma](#).

Den organisation som är koordinerande projektpart behöver ett organisationskonto i Prisma. Om koordinerande projektpart har ett organisationskonto i Prisma sedan tidigare kan befintligt konto användas. Om organisationen har ett användarkonto, men inte är en allmänt godkänd medelsförvaltare hos Formas, ska Formas meddelas för att bli tillagda i listan av möjliga medelsförvaltare för denna utlysning i Prisma (se kontaktuppgifter i avsnitt 1).

Om organisationen inte har ett användarkonto i Prisma sedan tidigare, ska en lämplig företrädare anhålla om organisationskonto på Prismas webbplats i god tid innan ansökan skickas in. Ange i motiveringen för ansökan av organisationskontot att ni vill söka i Smart Built Environment. Övriga projektparter behöver inte skapa några användarkonton i Prisma.

Ansökan ska initieras genom organisationskontot. Den ansvarige för organisationskontot blir då automatiskt projektledare, men detta kan ändras genom att ansvarige bjuder in en annan person att bli projektledare. Om en annan person ska vara projektledare, behöver denne ett personkonto i Prisma. Om ansvarige för organisationskontot ska vara projektledare, behövs inget personkonto kopplas till ansökan.

För att kunna skicka in ansökan, måste en hemvist inom organisationen anges. För att kunna välja en hemvist, behöver en sådan struktur ha skapats i organisationskontot.

### 9.3 Ansökans innehåll

Ansökan ska skrivas på svenska eller engelska.

Följande information efterfrågas i ansökan. Alla delar är obligatoriska utom referenslista och motivering av budget.

- **Grundinformation:**
  - *Sökt antal månader:* Antalet får inte understiga 12 månader eller överstiga 36 månader.
  - *Startmånad:* Tidigaste startdatum är 2019-07-01 och senaste startdatum är 2019-12-01.
  - *Beräknad projekttid:* Projekttiden beräknas automatiskt i Prisma, utifrån startdatumet och antalet månader som fyllts i.
  - *Projekttitel svenska och engelska:* Maximalt 200 tecken per projekttitel, inklusive blanksteg.
  - *Sammanfattning svenska och engelska:* Maximalt 2 000 tecken per sammanfattning, inklusive blanksteg. Sammanfattningarna ska kunna spridas och publiceras fritt och får inte innehålla konfidentiella eller på annat sätt känsliga uppgifter.
- **Projektbeskrivning:**
  - *Tematiskt område inom Smart Built Environment:* Ange vilket eller vilka temaområden inom Smart Built Environment som projektet främst bidrar till. Minst ett temaområde ska anges. Läs mer om temaområden på [www.smartbuilt.se](http://www.smartbuilt.se)
  - *Projektbeskrivning:* Maximalt 10 sidor. En mall för projektbeskrivningen finns att ladda ner på [utlysningens webbplats](#). Projektbeskrivningen laddas upp som en fil och storleken kan inte

överstiga 4 MB. Vänligen inkludera inte någon budget i projektbeskrivningen.

- **Referenslista:** Maximalt 2 sidor. Denna del av ansökan är frivillig att fylla i och kan användas för att lista referenser som styrker texten i projektbeskrivningen. Referenslistan laddas upp som en fil och storleken kan inte överstiga 4 MB.
- **Budget:** I budgeten redogörs för hela projektets kostnader och finansiering (inte bara medel som söks från Formas). Sökande ska fylla i information och budget för koordinerande projektpart och varje projektpart. Prisma summerar automatiskt kostnader och finansiering för projektet som helhet.

Följande budgetuppgifter efterfrågas i Prisma:

### ***Kostnader***

- *Personalkostnader:* Stödberättigande personalkostnader hos projektpart som inte är universitet, högskola eller forskningsinstitut får beräknas till högst 800 kr per timme.
- *Utrustning, mark och byggnader*
- *Kostnader för konsulter och licenser m.m.*
- *Övriga direkta kostnader inklusive resor*
- *Indirekta kostnader:* Overhead (OH)-kostnader. Universitet, högskola och forskningsinstitut får göra påslag för indirekta kostnader enligt den fullkostnadsprincip som de tillämpar. Övriga projektparter får göra påslag för indirekta kostnader med högst 30 procent på sina stödberättigande personalkostnader.

### ***Finansiering***

Se avsnitt 5.2 för en beskrivning av de fyra finansieringstyperna: (1) Sökt bidrag från Formas, (2) Annat stöd (offentligt), (3) Annat stöd (privat) och (4) Egen finansiering.

För varje projektpart efterfrågas också en motivering av budgeten. Här specificeras den genomsnittliga timkostnaden för budgeterade personalkostnader. Med personalkostnader menas bruttolön och faktisk lönebikostnad.

Prisma beräknar automatiskt stödnivå och medfinansieringsgrad för varje projektpart och för projektet som helhet. Beräknad stödnivå är preliminär och kan justeras inför Formas beslut om beviljat bidrag.

Den totala kostnaden för varje projektpart, liksom för projektet som helhet, ska vara den samma som den totala finansieringen.

I slutet av budgetformuläret finns en möjlighet att motivera projektets budget ytterligare, på maximalt 7 000 tecken inklusive blanksteg.

När ansökningstiden har gått ut kan komplettering av ansökan endast ske på begäran från Formas.

## **10 Vem kan läsa ansökan?**

Ansökningar som skickas in till Formas blir allmänna handlingar efter offentliggörandet av beslut. Formas lämnar dock inte ut uppgifter om enskilda affärs- eller driftsförhållanden, uppfinningar och forskningsresultat om det kan antas att någon enskild lider skada om uppgifterna röjs. Om ansökningar begärs ut gör Formas en sekretessprövning.

Vid beviljande av bidrag ska en enklare publik projektbeskrivning som inte innehåller någon sekretess skickas in till Smart Built Environments programkansli. En mall för denna tillhandahålls av kansliet. Syftet är att denna text ska kunna användas vid extern kommunikation om projektet.

## Bilaga 1: Kort om Smart Built Environment

Det strategiska innovationsprogrammet Smart Built Environment stödjer digitalisering och dess möjligheter för samhällsbyggnadssektorn och har identifierat industrialisering, gemensam informationsinfrastruktur, affärsdrivna tillämpningar och integrering av processer som grundläggande områden. En övergripande målsättning är att skapa förutsättningar för ett obrutet informationsflöde med affärsdrivna tillämpningar inom BIM (byggnadsinformationsmodellering, geodata och industriella processer som avser byggande inklusive samhällsbyggnadsprocesser.

Smart Built Environments effektmål för programpartners är att till år 2030 uppnå:

- 40 procent minskad miljöpåverkan i ett livscykelperspektiv för nybyggnad och renovering av byggnader och infrastruktur.
- 33 procent minskning av total tid från planering till färdigställande för nybyggnad och renovering
- 33 procent minskning av de totala byggkostnaderna
- flera nya värdekedjor och affärsmodeller baserade på livscykelperspektiv, plattformar samt nya konstellationer av aktörer

Utlysningen ”Digitalisering och industrialisering för ett hållbart samhällsbyggande” omfattar samtliga temaområden inom programmet. Programmets effektlogik beskriver de effekter som förväntas på kort och på lång sikt, se Bilaga 2.

Mer information om Smart Built Environment finns på [www.smartbuilt.se](http://www.smartbuilt.se).

Aktuell information om utlysningen och länk till ansökningsfunktionen finns på [www.formas.se](http://www.formas.se)



## Bilaga 2: Effektlogik Smart Built Environment

Inom Smart Built Environment tillämpas en så kallad effektlogik som innebär att insatser ska bidra till utpekade effektmål på kort sikt som i sin tur bidrar till fyra övergripande effektmål på lång sikt. De övergripande effektmålen och respektive temaområdes effektmål finns beskrivna nedan. Ansökan ska enligt kapitel 7.1 adressera ett temaområde och beskriva vilka relevanta effektmål som ansökan förväntas bidra till. Observera att samma effektmål kan finnas inom olika temaområden.

### Programmets övergripande effektmål

- 40 procent minskad miljöpåverkan i ett livscykelperspektiv för nybyggnad och renovering av byggnader och infrastruktur.
- 33 procent minskning av total tid från planering till färdigställande för nybyggnad och renovering
- 33 procent minskning av de totala byggkostnaderna
- Flera nya värdekedjor och affärsmodeller baserade på livscykelperspektiv, plattformar samt nya konstellationer av aktörer

### Innovationer och nya tillämpningar

- Förbättrat obrutet informationsflöde i samhällsbyggandets processer
- Ökad integration av BIM och GIS
- Integrering av digitalisering och industrialisering testas av näringsliv och myndigheter i verksamheten
- Öppna data tillgänglig för byggande, brukande och underhåll
- Innovationer baserade på öppna data
- Ökad produktivitet
- Affärsmodeller baserade på digitalisering och industrialisering i ett livscykelperspektiv
- Nya tjänster eller produkter
- Digitalisering, optimering eller industrialisering som leder till lägre CO<sub>2</sub> och/eller energianvändning
- Nya aktörer inom akademi och näringsliv
- Nya organisatoriska former för byggprojekt, aktörer och roller
- Ökad innovationskraft

### Värdekedjor och affärsmodeller

- Förbättrat obrutet informationsflöde i samhällsbyggandets processer
- Öppna data tillgänglig för byggande, brukande och underhåll
- Affärsmodeller baserade på digitalisering och industrialisering i ett livscykelperspektiv
- Nya organisatoriska former för byggprojekt, aktörer och roller
- Effektivare myndighetsprocesser
- Modellbaserad information har avtalsmässig status
- Ny lagstiftning som stöder delning av digitala data

- Lösningar för ansvar, ägande och nyttjanderätt av digital information
- Metoder för att bedöma risker med förändrade strukturer

### **Informationsinfrastruktur**

- Förbättrat obrutet informationsflöde i samhällsbyggandets processer
- Ökade integration av BIM och GIS
- Digitalisering, optimering eller industrialisering som leder till lägre CO<sub>2</sub> och/eller energianvändning
- Robusta miljö- och byggvarudeklarationer tillgängliga och användbara i digitalt format
- Minskad resursförbrukning och spill i processer

### **Kunskap och kompetens**

- Ökad produktivitet
- Forskningsbaserad kunskap inom programmets områden
- Affärsmodeller baserade på digitalisering och industrialisering i ett livscykelperspektiv
- Fler forsknings-, utvecklings- och innovationsmiljöer etablerade med ökad integration mellan samhälle och akademi
- Förändrade arbetssätt, processer och organisering inom samhällsbyggandet
- Lärande organisationer
- Digitalisering, optimering eller industrialisering som leder till lägre CO<sub>2</sub> och/eller energianvändning
- Nya aktörer inom akademi och näringsliv