

Perspektiv på de globala hållbarhetsmålen

Del 1: Synergier och konflikter

Sista ansökningsdatum: 2018-08-23, kl. 14.00

Beslutsdatum: 2018-11-14

Innehåll

Beskrivning av delutlysningen	2
Bakgrund	2
Planeringsbidrag	3
Webinarium om utlysningen	4
Sista ansökningsdag	4
Din ansökan	4
Det kan du söka för	4
Bidragets storlek och projekttid	4
Förutsättningar för att få söka	5
Så här söker du	5
Bedömning av ansökningarna	8
Kriterier för vetenskaplig kvalitet	9
Kriterier för samhällsrelevans och genomslag	10
Hur går bedömningsprocessen till?	10
Beslut om bidrag	10
Utlisningens bakgrund	10
Stöd och genvägar	11
Kontaktinformation	11

Formas välkomnar forskare från alla discipliner att söka planeringsbidrag för förberedande arbete inför att leda större forskningsprojekt om synergier och konflikter mellan de globala hållbarhetsmålen. Planeringsbidraget förväntas användas till att initiera breda konsortier, arbeta fram en strategisk forskningsplan samt genomföra en eller flera förstudier.

Beskrivning av delutlysningen

Inriktning

I den här delutlysningen efterfrågas perspektiv på hur olika hållbarhetsmål och arbetet med att nå dem överlappar. Planeringsbidragen i denna delutlysning ska fokusera på kopplingen mellan minst tre av FN:s globala hållbarhetsmål (www.globalamalen.se), företrädesvis mål som berör tillgång till mat och vatten, markanvändning, bioenergi, biodiversitet, ekosystemtjänster, klimatförändringar samt relaterade aspekter på mänskliga system. Dessutom ska ansökan passa in på ett eller flera av Formas ansvarsområden: miljö, areella näringar eller samhällsbyggande.

Delutlysningen vänder sig till forskare från alla discipliner verksamma vid ett svenskt universitet, högskola, forskningsinstitut eller myndighet med forskningsuppdrag. Även annan svensk offentlig organisation som uppfyller Formas krav på medelsförvaltare kan söka.

Utlysningens totala omfattning är 30 miljoner kronor. Varje planeringsbidrag kan uppgå till maximalt 2 miljoner kronor och projekt ska genomföras inom 12 månader.

Bakgrund

FN:s globala hållbarhetsmål och Agenda 2030 utgör ett gemensamt ramverk för beslutsfattare, forskare och avnämare för målsättning, planering och genomförande av åtgärder för hållbar utveckling. Målen samlar i princip alla de stora globala problemen. De handlar om såväl samhällets utveckling och människans levnadsförhållanden, som värnandet av naturen. Arbetet för att uppnå målen behöver bygga på vetenskaplig grund som utvecklas både i forskningsprocessen och utifrån erfarenheter och nya insikter från det praktiska hållbarhetsarbetet. De olika målen är sammankopplade och möjligheterna att uppfylla ett visst mål påverkas av arbetet med andra mål.

De olika globala hållbarhetsmålen beröringspunkter skapar potential till både synergier och konflikter. En särskilt komplex utmaning handlar om att säkerställa människors tillgång till mat, vatten och förnybar energi, och samtidigt upprätthålla ekosystem och en biologisk mångfald. Insatser för att begränsa klimatförändringarna, ställa om till ett hållbart energisystem och en biobaserad ekonomi förutsätter att allt fler råvaror och produkter ersätts med biomassa och biobränslen från skogar, jordbruk och annan mark- och vattenbaserad produktion. Samtidigt behöver tillgången till näringsrika livsmedel säkras, och förlust av biologisk mångfald motverkas, inom ramen för tillgänglig bördig mark. Klimatförändringar och samhällsförändringar gör ekvationen ytterligare mer komplex eftersom de påverkar skördar, mark och hela ekosystem. Utmaningarna kopplar också till bland annat fattigdomsbekämpning samt hållbar konsumtion och produktion.

I den här delutlysningen efterfrågar Formas ansökningar för att planera för banbrytande och samhällsrelevant forskning som belyser målkonflikter och synergier i arbetet med Agenda 2030, nationellt eller internationellt, och gärna med ett långsiktigt perspektiv. Formas

uppmuntrar särskilt ansökningar som planerar för att studera synergier och konflikter mellan utmaningar inom några av dessa globala hållbarhetsmål: (2) Ingen hunger, (3) Rent vatten och sanitet, (7) Hållbar energi för alla, (13) Bekämpa klimatförändringen, och (15) Ekosystem och biologisk mångfald. Ansökningarna kan dock inkludera även ytterligare andra relevanta hållbarhetsmål. Forskningen kan exempelvis handla om de berörda fysiska, biologiska eller samhällsliga systemen, processer och aktörer, normer och värderingar, eller forskning om själva målen.

I projekt där det anses relevant uppmuntras även perspektiv som rör digitalisering och/eller perspektiv på genus, klass, etnisk tillhörighet och andra sociala aspekter.

Planeringsbidrag

Formas satsar på planeringsbidrag för att skapa utrymme för ett robust förarbete inför större forskningsprojekt som ska kunna avancera kunskapsuppbyggnad inom hållbarhetsforskningen genom att föra samman flera vetenskapliga discipliner, och möjliggöra att samhällsrelevansen kommer in redan i utformningssteget inför större forskningsprojekt. Planeringsbidrag ska också förstärka svenskleda forskningskonsortiers positionering för att söka medel att leda stora forskningsprojekt med nära kopplingar till de globala hållbarhetsmålen.

Formas planerar en större utlysning om de globala hållbarhetsmålen år 2020, men planeringsbidraget kan även utgöra en grund för ansökningar som avser andra nationella eller internationella utlysningar. Det är inte ett krav att ha genomfört ett projekt inom ramen för ett planeringsbidrag för att senare kunna söka i Formas planerade större utlysning.

Planeringsbidraget förväntas användas till att:

1. Bygga ett konsortium med potential för banbrytande forskning som inkluderar:
 - a. Samarbeten mellan forskare (tvärvetenskapliga och/eller internationella samarbeten uppmuntras, men är inte ett krav)
 - b. Samverkan med relevanta avnämare
2. Genomföra en eller flera förstudier, som kartlägger forskningsfältet och forskningsbehov
3. Utveckla idéer för en större forskningsansökan som är förankrade i konsortiet
4. Utveckla en strategi för att ett framtida större forskningsprojekt kan bidra till karriärvägar mellan forskning och samhälle och/eller kopplingar mellan forskning och högre utbildning

Ansökningarna för planeringsbidrag ska beskriva hur konsortiet ska byggas, för att involvera framstående och relevanta forskare och avnämare. Formas uppmuntrar också sökande att engagera sig i nya samarbeten.

Relevanta avnämare bör inkluderas i arbetet som görs inom projekt med planeringsbidrag för att möjliggöra samskapande mellan forskare och avnämare i ett tidigt skede. Exempel på avnämare är internationella, nationella, regionala och lokala beslutsfattare på olika nivåer, företag, branschorganisationer och civilsamhället.

Webinarium om utlysningen

Formas kommer att arrangera ett webbsänt seminarium (webinarium) 2018-06-19 kl. 10.00-10.30. Under webinariet erbjuds information om utlysningen och möjlighet att ställa frågor. En länk till [webinariet](#) finns i kalendern på Formas hemsida. Ingen föransökan krävs och det kommer att finnas möjlighet att se webinariet i efterhand.

Sista ansökningsdag

Utlisningen stänger **2018-08-23 kl. 14.00**. Skapa gärna din ansökan i Prisma i god tid för att kunna få hjälp om problem skulle uppstå. Ansökan går att spara och förhandsgranska när som helst under processen. Fram till att utlysningen stänger går det att avregistrera ansökan och göra ändringar. Observera att det inte går att göra kompletteringar av ansökan efter att utlysningen stängt.

Din ansökan

Det kan du söka för

- Bidrag kan ges till planeringsbidrag som ligger inom Formas ansvarsområden och inom ramarna för utlysningen.
- Endast en ansökan tillåts per person. Detta gäller oavsett om personen är huvudsökande (projektledare) eller medsökande.
- Bidrag kan sökas för kostnader som är knutna till projektets genomförande.
- Bidrag kan sökas för lönekostnader för forskare och andra individer som inkluderas i projektet. Det totala lönebeloppet får dock inte överskrida 100 procent av en heltidsanställning. Detta innebär att ytterligare medel för lön inte kan beviljas för en person som redan får bidrag från Formas eller annan finansiär med fullständig lönefinansiering.
- Formas tillåter inte årliga löneökningar för projektdeltagare.
- Bidrag kan sökas för doktoranders löner. Däremot kan bidrag inte sökas för stipendier eller utbildningsbidrag för forskarstuderande.
- Forskare som är anställda vid ett utländskt universitet, eller individer som representerar ett användarperspektiv, kan inkluderas i projektet. Sådana projektdeltagare kan söka en begränsad del av bidraget enligt medelförvaltarens gällande regler. Vad som utgör en rimlig begränsad del av bidraget i sådana fall kommer vara upp till den sökande att argumentera för och beredningsgruppen att bedöma.
- Bidrag kan sökas för finansiering av driftkostnader, till exempel resor, samverkansaktiviteter, konferenser och workshops, underkonsulter eller utrustning. Bidrag för utrustning (inklusive avskrivningskostnader) får uppgå till maximalt 500 000 kronor. Bidrag kan även sökas för kostnader relaterade till publicering i tidskrifter med Open Access. Notera att forskare som får finansiering från Formas ska garantera att deras forskningsresultat finns tillgängliga via Open Access inom sex månader från publiceringen.

Bidragets storlek och projekttid

- Totalbeloppet för ett planeringsbidrag kan uppgå till maximalt 2 miljoner kronor. Ett sökt belopp som överskrider 2 miljoner kronor kommer att leda till att ansökan avvisas.

- Medel kan sökas för högst 12 månader.
- Projektets startdatum (2018-12-01) är förvalt i ansökningssystemet Prisma och går inte att ändra. Medel för hela projektet kommer att betalas ut i slutet av 2018. Om projektet kommer att börja senare ska detta beskrivas i ansökan.
- Projektet ska avslutas senast 2019-12-31. Medlen får dock disponeras tre månader efter projekttidens slut, om projektet måste förlängas på grund av särskilda omständigheter godkända av projektledare och medelsförvaltare.
- En ekonomisk och vetenskaplig återrapportering av projektet ska skickas in till Formas en månad efter dispositionstidens slut.
- Ingen medfinansiering krävs i denna utlysning.

Förutsättningar för att få söka

- För att kunna ansöka om planeringsbidrag måste huvudsökanden och medverkande forskare ha avlagt doktorsexamen senast 2018-08-01.
- Avnämare och andra personer som inkluderas i projektet utan att ha en ledande forskarroll behöver inte ha avlagt doktorsexamen. Dessa personer ska inte skrivas in som medverkande forskare i ansökansformuläret och bidra med CV-uppgifter i Prisma. Istället ska de kortfattat beskrivas i projektbeskrivningen och, om de söker medel, i budget och budgetspekifikation.
- Bidrag får enbart förvaltas av ett svenskt universitet, högskola, forskningsinstitut, myndighet med forskningsuppdrag eller någon annan svensk offentlig organisation som uppfyller Formas krav på medelsförvaltare (läs mer om medelsförvaltare nedan).
- Huvudsökanden måste vara anställd vid en svensk medelsförvaltare vid projektets start.
- Det finns inte någon åldersgräns för projektets deltagare, men heltidspensionerad personal kan inte erhålla bidrag för lön.

Så här söker du

Ansökan om bidrag skickas in genom ansökningssystemet [Prisma](#). För att skapa en ansökan i Prisma behövs ett användarkonto.

Ansökan kan skrivas på svenska eller engelska men Formas rekommenderar att ansökan skrivs på engelska. Beredningsgruppen har en internationell sammansättning och ansökningar som i sin helhet skrivs på svenska kommer att översättas till engelska innan de lämnas till beredningsgruppen för granskning. Det går inte att göra ändringar i ansökan efter översättning. Den populärvetenskapliga beskrivningen ska skrivas på svenska, medan sammanfattningarna ska finnas på både svenska och engelska. Vänligen notera att budgetspekifikationen alltid bör skrivas på engelska, en svensk budgetspekifikation lämnas inte till översättning utan granskas av den internationella beredningsgruppen som den är.

Ansökan ska innehålla följande information (maximalt antal tecken, inklusive mellanslag, inom parantes):

Grundinformation

- Antal månader och beräknad projektlängd
- Projekttitel på svenska och engelska (200 tecken vardera)
- Populärvetenskaplig beskrivning på svenska (4 500 tecken)

- Sammanfattning på svenska och engelska (1 500 tecken vardera)

Projektbeskrivning

- Mål och syfte med projektet samt bakgrundsbeskrivning innehållande en översikt över forskningsområdet. Här ska också redogöras för hur projektets mål och syfte relaterar till de globala hållbarhetsmålen. (7 000 tecken).
- Projektbeskrivning som innefattar upplägg, metod, genomförande och en plan för publicering (15 000 tecken).
- Beskrivning av projektets möjliga samhällsnytta samt interaktion med intressenter. Redogör här för vilka grupper forskningen är relevant för och hur dessa inkluderas i projektet. Beskriv även hur forskningens potentiella genomslag påverkar olika grupper i samhället. (8 000 tecken).
- Referenser som inkluderats i löpande text under punkterna ovan anges i ett separat fält (5 000 tecken).

Budget

- Löner inklusive sociala avgifter. För redan befintliga anställningar ska den lön som gäller vid ansökningstillfället (inklusive sociala avgifter) användas för samtliga efterföljande år. För nya anställningar ska ingångslönen vid medelsförvaltaren användas för samtliga efterföljande år. Formas beviljar inte medel för årliga löneökningar.
- Ange aktivitetsgrad för samtliga deltagare i projektet, även för de projektdeltagare som bidrar med tid (in-kind) eller har annan finansiering för genomförandet av projektet.
- Specificera driftskostnader och lokalkostnader (om lokalkostnader inte ingår i OH-kostnader) i enlighet med den praxis som gäller vid medelsförvaltaren.
- Specificera avskrivningskostnader för utrustning om relevant för ansökan.
- Ange indirekta kostnader direkt i projektbudgeten i enlighet med den praxis som gäller vid medelsförvaltaren. Indirekta kostnader avser OH-kostnader. Formas tillåter inte OH-kostnader på avskrivningskostnader för utrustning eller lokalkostnader.
- Budgetspecifikation. Här ges en kortfattad motivering till samtliga lönekostnader och andra kostnader. Samtliga andra kostnader ska klart motiveras. Beskrivning av projektets totala budget, inklusive finansiering från andra källor, ska också ingå.
- Ange kostnader per kalenderår, enligt hur arbetet ska bedrivas. Om projektet startar 2019 ska det stå 0 på år 2018. Utbetalning för hela projektet kommer ändå att ske 2018.

Etik

Sökanden bör alltid ange om det finns särskilda etiska aspekter i projektet. Om så är fallet ska de aktuella etiska frågorna och hur de ska hanteras redovisas. Det kan till exempel röra sig om forskning som utnyttjar personuppgifter eller försök på människor eller djur. Läs mer om etiska överväganden i [Formas allmänna anvisningar](#).

Klassificeringar

- Välj ett ämnesområde.
- Välj minst en och max tre SCB-koder.

- Välj minst ett och max tre av de Globala målen för en hållbar utveckling som passar projektet bäst. Mer information om målens innebörd finns [här](#).
- Välj minst ett och max fem nyckelord som beskriver projektet.

Bilagor

Följande bilaga kan laddas upp om relevant för ansökan:

- Bilaga J. Illustrationer. Behövs figurer, tabeller eller bilder för att beskriva projektiden bifogas dessa som bilaga. Maximalt en bilaga om 4 MB i formatet pdf kan laddas upp.

Följande bilaga är obligatorisk för alla ansökningar:

- Bilaga K. Forskningsdata. Denna bilaga ska fyllas i och bifogas alla ansökningar. Ska ingen data samlas in eller om det inte är möjligt att spara den öppet tillgänglig anges detta i bilagan. Notera att svenska universitet, högskolor och andra myndigheter ansvarar för säker förvaring av de data som samlas in genom deras verksamhet. Bidrag till datalagring som kan anses ligga inom en myndighets ansvar ska inte ingå i ansökan. Formas rekommenderar att data ska publiceras inom rimlig tid och ska vara tillgängliga genom relevanta nationella och/eller internationella organisationer för datapublicering. Använd denna [mall](#) för bilaga K. Bilagan kommer inte vara del av bedömningen av ansökan utan användas i Formas kommande utvecklingsarbete beträffande öppen data.

Läs mer om Formas policy för öppen tillgång till forskningsdata [här](#).

Medelsförvaltare

- För att kunna söka medel hos Formas måste huvudsökande vara anställd vid en [godkänd medelsförvaltare](#) vid projektets start.
- Godkända medelsförvaltare finns listade som förval i Prisma.
- Välj din medelsförvaltare och lägg till projektets avdelning eller institution.
- Kontakta din organisation om den saknas i listan. Din organisation måste då skapa ett organisationskonto i Prisma och därmed skicka in en förfrågan om att bli medelsförvaltare. Det kan ta några veckor för en ny organisation att bli godkänd medelsförvaltare hos Formas, så kontrollera detta i god tid.
- En registrerad ansökan går automatiskt efter utlysningen stängts till medelsförvaltaren som har sju veckodagar på sig att signera ansökan.

Medverkande

- Huvudsökande bjuder in medverkande forskare (de forskare som anses vara medsökande för projektet) och medverkande administratörer (inte delaktiga i projektet, utan personer som hjälper dig att fylla i ansökningsformuläret).
- Medverkande måste ha skapat ett eget användarkonto i Prisma. Huvudsökande bjuder in de som ska medverka i ansökan genom att söka deras för- och efternamn samt e-postadress i Prisma (observera att exakt stavning av namn och e-postadress krävs).

CV

Den sökande hämtar för ansökan relevanta uppgifter från sin personliga profil i Prisma. Medverkande forskare lägger själva till CV-information från sin profil till ansökan och bör i god tid se över att deras CV i Prisma är komplett och aktuellt. Uppgifterna ska omfatta:

- Utbildning: Forskarutbildning samt utbildning på grund- och avancerad nivå.
- Arbetsliv: Nuvarande anställning och längre relevanta tidigare anställningar, postdoc-vistelser, forskarutbyten som är relevanta för den beskrivna forskningen samt eventuella längre uppehåll i forskningen (till exempel föräldraledighet, sjukdom, militärtjänstgöring eller politiskt uppdrag).
- Meriter och utmärkelser:
 - Docentur
 - Handledda personer: doktorander, postdocs, samt examensarbetare; ange det totala antalet för respektive kategori samt namnge de mest relevanta (max 10).
 - Bidrag erhållna i konkurrens, ange de mest relevanta (max 10).
 - Priser och utmärkelser, ange de mest relevanta (max 10).
- Övriga meriter inklusive uppgifter om publiceringar: Här ska huvudsökande och medverkande forskare uppge antal publikationer för den senaste femårsperioden samt det totala antalet publikationer om sökandes verksamma forskartid är längre än fem år (max 800 tecken inklusive mellanslag). Denna summering bör inkludera följande: i) antal publikationer av olika typer (såsom artiklar i tidskrifter med peer-review-förfarande, bokkapitel, böcker och andra monografier, konferensbidrag, populärvetenskapliga bidrag). Under övriga meriter kan även andra meriter som är relevanta för ansökan anges, som till exempel dokumenterad erfarenhet av samverkan och forskningskommunikation (max 10).
- Immaterialrätt: Exempelvis patent och egenutvecklade allmänt tillgängliga dataprogram (max 10).
- Publikationslista: Huvudsökande och medverkande forskare anger sina upp till tio mest relevanta publikationer. Observera att publikationerna ska länkas från de sökandes personliga profiler.

Bedömning av ansökningarna

Ansökningarna bedöms av en internationell beredningsgrupp som utgörs av aktiva forskare och personer med kompetens att bedöma forskningens samhällsrelevans. Samtliga kriterier ska adresseras i ansökan och den sökande uppmanas att klart och tydligt relatera ansökan till dessa kriterier. Sökanden uppmanas att vara mycket noggrann med ansökans upplägg och tydlighet då granskning enbart baseras på den information som finns i ansökan.

Vänligen observera att bedömningskriterierna som beskrivs nedan är speciellt utformade för denna riktade satsning och därmed avviker från de som omnämns på Formas hemsida.

Ansökningarna kommer att bedömas både med avseende på (1) arbetet som ska genomföras inom ramen för planeringsbidraget och (2) potentialen i den forskning som planeringsbidraget ska leda fram till (forskning som kommer att bedrivas på lång sikt i ett större framtida projekt).

Ansökningar som inte uppfyller de formaliakrav som ställs för denna utlysning kommer att avvisas innan granskningen startar. Skäl för tidiga avvisningar finns listade i [Formas allmänna anvisningar](#).

Kriterier för vetenskaplig kvalitet

Vetenskaplig frågeställning

- Syftets vetenskapliga betydelse
- Originalitet och nyhetsvärde i syfte och teori
- Möjlighet till vetenskapligt betydande resultat
- Syfte i linje med utlysningen

Förtydliganden: Potentialen i forskningen som planeringsbidraget ska leda fram till ska i första hand beaktas. Syftet ska ha en tydlig koppling till minst tre av de globala hållbarhetsmålen och vara i linje med utlysningstexten.

Metod och genomförande

- Konkret och realistisk arbetsplan för att utveckla en forskningsstrategi som kan underbygga en större forskningsansökan
- Konkret och realistisk arbetsplan för att utveckla en strategi för att ett framtida större projekt kan bidra till kopplingar eller karriärvägar mellan forskning och högre utbildning, samt forskning och samhälle
- Metod för att genomföra en eller flera förstudier
- Konkret och realistisk plan för publicering och informationsspridning av förstudier
- Koordinering av projektet och sammansättning av forskargruppen
- Konkret och realistisk plan för att knyta till sig ytterligare hög och relevant vetenskaplig kompetens
- Konkret och realistisk plan för att involvera avnämare
- Lämpligheten av eventuella mång- och tvärvetenskapliga angreppssätt
- Etiska överväganden
- Budgetens rimlighet i förhållande till projektets upplägg och förväntade resultat

Förtydliganden: Metod för att förbereda för en större ansökan ska i första hand beaktas.

Vetenskaplig kompetens

- Forskargruppens styrka och konkurrenskraft
- Publikationernas vetenskapliga kvalitet
- Förmåga att genomföra projektet enligt planen
- Erfarenhet av handledning av yngre forskare (postdocs, doktorander, samt examensarbetare för sökande som själva är unga forskare)
- Erfarenhet av projektledning
- Nationella och internationella aktiviteter, däribland projekt, nätverk, uppdrag, hedersuppdrag, samt deltagande vid eller arrangerande av workshops eller konferenser
- Intresse, erfarenhet och förmåga att kommunicera forskning och forskningsresultat med intressenter eller användare

Förtydliganden: Kvaliteten på vetenskapliga publikationer bedöms med hänsyn till standarder inom varje vetenskapsområde. När flera forskare samarbetar bedöms både varje enskild forskares vetenskapliga kompetens och gruppens samlade vetenskapliga kompetens.

Kriterier för samhällsrelevans och genomslag

Frågeställningens möjliga samhällsnytta

- Projektet adresserar för samhället relevanta frågor inom utlysningens inriktning
- Projektet kommer på ett uttalat och relevant sätt att ta hänsyn till olika intressenters eller användares behov
- Projektet kan på kort eller lång sikt bidra till de globala hållbarhetsmålen

Förtydliganden: Att ta hänsyn till intressenters eller användares behov kan bestå av referenser till direktiv, olika mål och strategier, eller diskussioner med relevanta grupper i samhället.

Kommunikation med intressenter och användare

- Hur intressenter och användare engageras i arbetet med planeringsbidraget
- Strategi för att identifiera de viktigaste områdena där genomslag kan förväntas
- Strategi för att inkludera kompetens i konsortiet för att genomföra kommunikation med intressenter och användare

Förtydliganden: En kommunikationsplan kan exempelvis innefatta följande frågor: Vilka insatser är planerade att genomföras? Vem eller vilka riktas de mot? Finns det olika insatser för olika intressenter eller grupper i samhället? Vad är målet med insatserna? Vilka tidigare erfarenheter har forskargruppen av att arbeta med att kommunicera forskningsresultat och involvera, göra delaktig eller engagera intressenter? Finns det andra planerade insatser eller resurser för kommunikation som kommer projektet till del?

Hur går bedömningsprocessen till?

Formas bedömer ansökningarna enligt de instruktioner och anvisningar som finns i respektive utlysningstext. Forskningen ska vara av relevans för en hållbar utveckling av samhället och av högsta vetenskapliga kvalitet.

[Läs mer om bedömningsprocessen på Formas webbplats.](#)

Beslut om bidrag

Formas forskarråd fattar beslut om bidrag vid forskarrådsmötet 2018-11-14. Besluten offentliggörs kort därefter på Formas hemsida. Besluten kan inte överklagas.

Utlisningens bakgrund

Formas arbete utgår från visionen "Kunskap bygger en hållbar värld" och missionen "Vi möjliggör forskning för en hållbar utveckling". I detta arbete är FN:s globala hållbarhetsmål och Agenda 2030 vägledande. Beslut om att utlysa planeringsbidrag togs av Formas forskarråd i maj 2018.

Stöd och genvägar

- Allmänna anvisningar (<http://www.formas.se/sv/Finansiering/Allmanna-anvisningar/>)
- Etikpolicy (<http://www.formas.se/Finansiering/Etikpolicy/>)
- Krav på medelsförvaltare (<http://www.formas.se/sv/Finansiering/Allmanna-anvisningar/Medelsforvaltare/>)
- Prisma (<https://prisma.research.se/Start>)
- Prisma support (<https://primasupport.research.se/>)

Kontaktinformation

Ansvarig forskningssekreterare

Katarina Buhr

Telefon: 08-775 40 19, 073-068 60 08

E-post: katarina.buhr@formas.se

Administrativt stöd

Sara Paglia

Telefon: 08-775 41 09, 072-451 33 55

E-post: sara.paglia@formas.se